*Załącznik nr 5 do SWKO*

**WZÓR**

**Umowa nr …../K/…../DPiK**

zawarta w dniu …….. w Łodzi, pomiędzy:

**Miejskim Centrum Medycznym im. dr. Karola Jonschera w Łodzi, ul. Milionowa 14, 93-113 Łódź**

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi,

pod nr KRS 0000014060, wpisanym do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą pod nr 000000004685, posiadającym NIP: 7282289592, Regon: 472237185

reprezentowanym przez:

**………………………………………………………….**

zwanym dalej w umowie **„Udzielającym zamówienia”**

**a**

…………………………………………………………………………..

zwanym dalej w umowie „**Przyjmującym zamówienie”**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego o udzielenie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych, zgodnie z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy o działalności leczniczej (tj.: Dz.U. z 2020r. poz. 295) oraz Regulaminem ogłaszania konkursów ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

* 1. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie pkt …… SWKO tj. ……. świadczonych w ramach projektu „Przepis na Opiekę” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Poddziałanie IX.2.2 i udzielanych na rzecz uczestników tego projektu.
  2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje pełną odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
  3. Miejscem wykonywania świadczeń jest Dzienny Dom Opieki Medycznej w lokalizacji przy ul. Przyrodniczej 7/9 w Łodzi
  4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada:

1. kwalifikacje określone w SWKO właściwe dla wykonywanego zakresu.

**OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
2. udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu materiałami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej i przepisami obowiązującego prawa ze szczególnym uwzględnieniem praw pacjenta,
3. realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy z uwzględnieniem wymogów Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, a także standardów akredytacyjnych określonych przez Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia,
4. zachowania w tajemnicy, w przypadku gdy do jej przestrzegania zobowiązują go przepisy prawa, zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej ustaniu, wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności dotyczących uczestników projektu;
5. przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta w zakresie w jakim odnoszą się do uczestników projektu;
6. wypełniania i prowadzenia dokumentacji medycznej (w przypadku, gdy w ramach projektu powstanie obowiązek jej prowadzenia) zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wpisywania informacji według Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych – Rewizja Dziesiąta (ICD-10) oraz procedur medycznych według Międzynarodowej Klasyfikacji Procedur Medycznych (ICD-9).
7. W ramach realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
   1. udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy w godzinach dla niego ustalonych na terenie Miejskiego Centrum Medycznegoim. dr. Karola Jonschera w Łodzi, zgodnie z przyjętym harmonogramem czasu pracy,
   2. informowania Udzielającego zamówienia o planowanej nieobecności w miejscu udzielania świadczeń objętych niniejszą umową wskazując zastępcę, z wyłączeniem wypadków losowych, kiedy to Przyjmujący zamówienie, winien niezwłocznie powiadomić Udzielającego zamówienia o powodzie nieobecności i przewidywanym jej czasookresie,
   3. prowadzenia sprawozdawczości ustalonej przez Udzielającego zamówienia niezbędnej do rozliczenia działalności w zakresie świadczeń wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie,
   4. przestrzegania statutu, regulaminów, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ochrony radiologicznej oraz bezpieczeństwa epidemiologicznego obowiązujących na terenie Miejskiego Centrum Medycznegoim. dr. Karola Jonschera w Łodzi oraz używania odzieży ochronnej i stroju służbowego,
   5. przestrzegania obowiązujących na terenie Miejskiego Centrum Medycznegoim. dr. Karola Jonschera w Łodzi, instrukcji, standardów i procedur w zakresie profilaktyki zakażeń szpitalnych,
   6. dbałości o dobro i mienie Udzielającego Zamówienia, korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, z należytą dbałością i optymalizacją kosztów, a w przypadku stwierdzenia wady, czy niewłaściwej jakości pracy sprzętu lub aparatury, natychmiastowego powiadomienia o powyższym stanie rzeczy, Udzielającego zamówienia, zgodnie z procedurami obowiązującymi w Miejskim Centrum Medycznymim. dr. Karola Jonschera w Łodzi,
8. Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy dbając o optymalne koszty jego realizacji.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest powiązany z Udzielającym zamówienia osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między udzielającym zamówienia lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Udzielającego zamówienia lub osobami wykonującymi w imieniu Udzielającego zamówienia czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Przyjmującego zamówienie a Oferentem, polegające w szczególności na:
   * + 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
       2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
       3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
       4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Świadczenia zdrowotne, określone w § 1 i 2, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastępstwo przez osobę legitymującą się minimum takimi samymi kwalifikacjami, po uzyskaniu zgody Udzielającego Zamówienia.
4. W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania przez Przyjmującego zamówienie, świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, przez okres umowy trwający łącznie i nieprzerwanie 2 miesiące, umowa może ulec rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.

**§ 4**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu czynności zawodowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 i 2. Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy określa Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r., Nr 293, poz. 1729)
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi w tym zakażeniem wirusem HIV i WZW oraz zakażenia bakteryjne min. gronkowcem.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia i każdorazowego przedstawiania kopii polisy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania, bieżącego aktualizowania oraz dostarczania do Sekcji BHP i ppoż. Miejskiego Centrum Medycznego im. dr. Karola Jonschera w Łodzi, wymaganych prawem uprawnień w zakresie bhp i ppoż oraz badań lekarskich potwierdzających zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych, objętych przedmiotem zamówienia.

**§ 5**

1. Bezpośredni nadzór nad organizacją świadczeń sprawuje w imieniu Udzielającego zamówienia Zastępca Dyrektora ds. Medycznych/Kierownik Komórki Organizacyjnej.
2. Dla należytego wykonania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie winien współpracować z personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że został przeszkolony przez Udzielającego zamówienie w zakresie ochrony danych osobowych oraz danych medycznych i jest mu znana treść:
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
5. ustawy o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej (Dz. U. Nr 40, poz.271 z 1982 r. z późn. zm.),
6. ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781),
7. rozporządzenia o dokumentacji oraz warunkach technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100 poz.1024 z 2004 r. z późn. zm.),
8. ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2009r. Nr 52, poz. 417   
   z późn. zm.),
9. Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych i Danych Medycznych w Miejskim Centrum Medycznym im. dr. Karola Jonschera w Łodzi,
10. Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi Przetwarzającymi Dane Osobowe i Dane Medyczne w Miejskim Centrum Medycznym im. dr. Karola Jonschera w Łodzi,
11. procedur dotyczących przetwarzania danych osobowych w monitoringu głosowym i monitoringu wizyjnym, korzystania z poczty elektronicznej i Internetu oraz innych procedur z zakresu ochrony danych osobowych i danych medycznych, a także klauzuli informacyjnej.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia Umowy o zachowaniu powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz przestrzegania zasad w niej zawartych.
13. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości i stosowania zapisy w/w dokumentów, które obowiązują wszystkich pracowników Udzielającego zamówienia oraz podmioty współpracujące na podstawie umów cywilnoprawnych mających jakikolwiek kontakt z danymi osobowymi przetwarzanymi w formie tradycyjnej (papierowej) i systemach informatycznych oraz oświadcza, że jest mu wiadomym, że:
    1. Administratorem danych, innych niż przetwarzane w zbiorze „Beneficjenci RPO WŁ 2014-2020” i zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Miejskie Centrum Medyczneim. dr. Karola Jonschera w Łodzi, z siedzibą w Łodzi ul. Milionowa 14,
    2. Administratorem danych, przetwarzanych w zbiorze „Beneficjenci RPO WŁ 2014-2020” i zbiorze „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy ds. rozwoju (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa) a Miejskie Centrum Medyczneim. dr. Karola Jonschera w Łodzi, z siedzibą w Łodzi ul. Milionowa 14 przetwarza te dane na podstawie dokonanego powierzenia,

**3)** dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy i będą udostępniane podmiotom finansującym i rozliczającym projekt, w zakresie niezbędnym dla pozyskania i rozliczenia środków finansowych oraz HRP Care sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi ul. Tymienieckiego 19A, 90-439 Łódź, jako partnerowi wiodącemu projektu, w zakresie niezbędnym dla realizacji projektu i jego rozliczenia,

**4)** posiada prawo dostępu do treści własnych danych oraz ich poprawiania, zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia zasadami.

1. Przyjmujący zamówienie nie może udostępniać swoich uprawnień uzyskanych od Administratora Danych, a związanych z dostępem do systemu informatycznego, osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w „Zgodzie na przetwarzanie danych osobowych”, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz oświadcza, że został poinformowany :
3. kto jest Administratorem Danych,
4. kto w Miejskim Centrum Medycznym im. dr. K. Jonschera pełni funkcję Inspektora Ochrony Danych,
5. w jakim celu dane są zbierane i jak długo przechowywane,
6. o prawach związanych z przetwarzaniem danych.

**OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA**

**§ 6**

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się, po udzieleniu Przyjmującemu zamówienie stosownego upoważnienia, zgodnie z polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, zapewnić swobodny dostęp do niezbędnej dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej.
2. Udzielający zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), udzieli Przyjmującemu zamówienie wszelkich niezbędnych zgód i upoważnień, niezbędnych do prawidłowego przetwarzania danych osobowych.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do zapewnienia, proporcjonalnie do zakresu i ilości świadczeń objętych umową:
4. pomieszczeń, stanowisk, aparatury i sprzętu medycznego, spełniającego warunki stawiane w tym zakresie Udzielającemu zamówienia w ramach projektu „Przepis na opiekę” i ponosi pełną odpowiedzialność za ich sprawność,
5. środków farmaceutycznych, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych,
6. sprzętu jednorazowego użytku, niezbędnego do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową,
7. sprzętu komputerowego i druków związanych z prowadzeniem wymaganej dokumentacji i statystyki,
8. innych środków niezbędnych do należytego wykonywania niniejszej umowy, zgodnie ze standardami w niej określonymi.

**ZASADY WYNAGRADZANIA**

**§ 7**

1. Za czynności określone w § 1, Przyjmujący zamówienie otrzymuje wynagrodzenie, po wykonaniu usługi i wystawieniu faktury/rachunku, która winna być wystawiona do 5 dnia miesiąca następującego po wykonaniu usługi i powinna zawierać następujące dane:
2. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego każdorazowo obejmuje rzeczywistą liczbę wykonanych świadczeń zdrowotnych, zgodną z ustalonym z Udzielającym zamówienia planem ilościowym.
3. Wartość brutto umowy w okresie ………… wynosi: …………….
4. Zapłata za wykonane świadczenia, nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury, o której mowa w ust. 1, po jej zatwierdzeniu pod względem merytorycznym przez Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczy usługi zdrowotne w ramach indywidualnej działalności gospodarczej i z tego tytułu indywidualnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i innymi instytucjami, jeżeli tego wymagają przepisy szczególne (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej).
6. Jeżeli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, a w szczególności w razie zmiany zasad finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, będzie to podstawa do wystąpienia stron o renegocjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania albo rozwiązania umowy w trybie porozumienia stron.
7. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany cen za wykonanie usług objętych umową w przypadku:
8. zmian w przepisach prawa mających wpływ na realizację umowy,
9. renegocjacji warunków umowy określonej w ust. 6,
10. Wszystkie zmiany cen można wprowadzać jedynie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
11. W przypadku, gdy wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Przyjmującego zamówienie wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie w zapłacie i w takim przypadku nie będą naliczane odsetki za opóźnienie.
12. Udzielający zamówienia oświadcza, że jeżeli jest to wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Podzieloną płatność, tzw. split payment, stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%, lub w przypadku, gdy z innych przepisów wynika brak konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności (np. niski próg kwotowy).
13. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Udzielającego zamówienie płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment tylko w wypadku, gdy obowiązek ten będzie wynikał z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

**ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

**§ 8**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że Informacjami Poufnymi są w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne, programowe i inne dotyczące Udzielającego zamówienie a także wszelkie informacje chronione tajemnicą ustawową, w szczególności tajemnicą lekarską i pielęgniarską, dotyczące pacjentów Udzielającego zamówienie, wyrażone za pomocą mowy, pisma, dźwięku, obrazu, rysunku, znaku lub zapisu cyfrowego albo przedstawione na nośniku lub wyrażone w jakikolwiek inny sposób.
3. Informacji Poufnych nie stanowią informacje, które są ujawnione do wiadomości publicznej, chyba że ich ujawnienie nastąpiło w wyniku bezprawnego działania. Strony oświadczają, że nie stanowi naruszenia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 przekazanie lub ujawnienie Informacji Poufnych w wykonaniu obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku otrzymania przez Przyjmującego zamówienie wezwania do przekazania lub ujawnienia Informacji Poufnych, Przyjmujący zamówienie powiadomi Udzielającego zamówienie o zamiarze ich udzielenia i skonsultuje się z Udzielającym zamówienia w zakresie zasadności przekazania lub ujawnienia Informacji Poufnych, o ile przepisy szczególne nie zakazują takiego rozwiązania.
5. W ww. przypadku chęci ujawnienia Informacji Poufnych opinii publicznej lub kontrahentom Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Udzielającego zamówienie na ujawnienie Informacji Poufnych w określonej formie i określonym podmiotom. Udzielający zamówienie może odmówić wydania zgody bez podania przyczyn.

**KARY UMOWNE**

**§ 9**

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie zapłaci tytułem kary umownej:
2. za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność - 200,00 zł
3. za uszkodzenie i/lub niezgłoszenie wadliwie działającej aparatury i sprzętu, która była udostępniona do wykonania świadczenia i mogła spowodować zdarzenie niepożądane u uczestnika projektu - min. 200 zł, do wysokości kosztów wymiany, naprawy w przypadku udowodnionej winy,
4. w przypadku uzasadnionej skargi uczestnika projektu lub opiekuna faktycznego, ocenionej na podstawie procedury rozpatrywania skarg i wniosków AD 06:

**a)** pierwsza skarga - 200,00 zł.

**b)** druga i każda następna skarga – 400,00 zł

**c)** trzecia i każda następna uzasadniona może stanowić podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

1. w przypadku niedopełnienia obowiązku wynikającego z § 4 umowy:

**a)** powyżej 5 dni roboczychod pierwszego wezwania do uzupełnienia - 200,00 zł.

**b)** nie dostarczenie kopii polisy oraz dokumentów potwierdzających zdolność do pracy, w terminie do ostatniego dnia obowiązywania poprzednich, stanowi podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

1. za każdy przypadek naruszenia obowiązków zachowania poufności – 1 000,00 zł

**2.** W przypadkuniewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości rekompensującej powstałą szkodę, niezależnie od naliczonych kar umownych, o których mowa w § 9 ust.1.

**3.** W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Udzielającego zamówienia z tytułu szkód związanych z podjęciem nieprawidłowych decyzji diagnostyczno – leczniczych lub leczniczych, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo regresu do Przyjmującego zamówienie, wezwania w charakterze pozwanego do toczącego się procesu lub wezwania w charakterze interwenienta ubocznego.

**4.** Udzielający zamówienia może potrącić kary umowne określone w ust. 1 z należnego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i skutki wykonywanych osobiście świadczeń zdrowotnych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone uczestnikom projektu „Przepis na opiekę” w związku z udzielanymi świadczeniami lub zaniechaniem ich wykonywania.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy wynikające z nieprzestrzegania zapisów niniejszej umowy, niewłaściwego lub niedbałego użytkowania pomieszczeń, powierzonego sprzętu i aparatury.
3. Umowa zostaje zawarta na okres **od ………… roku do ……………….. roku**, z możliwością jej przedłużenia w przypadku, gdy czas trwania projektu określonego w § 1 ust. 1 zostanie wydłużony przez Instytucję właściwą w ramach RPO WŁ IX.2.2. Wydłużenie okresu trwania niniejszej umowy wymagać będzie zawarcia przez strony odrębnego aneksu.
4. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę:
5. za porozumieniem stron,
6. za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia kończącym się ostatniego dnia miesiąca,
7. za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku:
   1. ograniczenia przez Przyjmującego zamówienie dostępności do świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich świadczenie w nieodpowiedniej jakości niezgodnie ze standardami przyjętymi u Udzielającego zamówienia,
   2. nieprzestrzegania zasad ochrony danych osobowych (w tym danych medycznych), lub nienależytego zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych.
8. ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
9. utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych umową,
10. popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie lub jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
11. rażącego przewinienia lub nieprawidłowości w wykonywaniu świadczeń wynikających z § 1 i 2 umowy,
12. niedopełnia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadania uprawnień w zakresie bhp, ppoż i badań niezbędnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych,
13. narażania w sposób ciągły Udzielającego zamówienia na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę,
14. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, a w szczególności likwidacji Udzielającego zamówienia lub zaprzestania działalności w zakresie udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie,

**§ 11**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu w drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w ciągu 10 dni, według sądu właściwego miejscowo dla Udzielającego zamówienia.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i możliwe są na zasadzie wzajemnego porozumienia stron.
3. W razie ustania lub rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej dokumentacji i materiałów, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
4. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowaniema złożona oferta, zapisy SWKO orazprzepisy Kodeksu Cywilnego

**§ 13**

1. Niniejsza umowa nie stanowi umowy stosunku pracy pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie i nie przyznaje żadnej ze stron uprawnień do podejmowania zobowiązań w imieniu drugiej strony.
2. Umowa została sporządzona w ………………… jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**…………………………… ……………………………**

**Udzielający zamówienia: Przyjmujący zamówienie**